



Horaire et lieu : 20h30 à Lajoux chez Nicolas

Présents : Pascal, Julien, Anne-Laure, Rodolphe, Nicolas, Benoît, Kirsten, Laurent, Juliette, Maxime G,

Excusés : Ferréol, Jean-Christophe, Aline, Émilie

1 Gestion du salarié

Établir la fiche de poste (basée sur la fiche rédigée lors du dernier CA).

Prestataire de service. Pas de salariat. (25 000 euros charges comprises)

Temps plein. Modularité (heures annualisées avec max de 45h/sem).

Diplôme exigé : BE + expérience en compétition + connaissance du milieu associatif et fédéral + connaissance sur le fartage + capacités d'adaptation et de travail en équipe + autonomie + communication avec jeunes et familles + disponibilité + (voir fiche Maxime)

permis B

maîtrise outil informatique et moyen de communication actuels.

Modifications :

- tache administrative à ajouter dans n°3 « missions occasionnelles »
- écrire « faire le lien avec comité... »
- ajouter la prise en charge et la planification du groupe de Gérard (Gérard restera tuteur la 1ère année)
- rendre compte de son activité chaque mois et arriver avec un bilan écrit lors des commissions nordiques et CA.
- prise en charge du tir (1 séance par semaine)

Quantification :

- Saison début au 15/05 avec entraînements tous les mercredis et samedis (3 séances par semaine scolaire)
- Stages :
 - 10 jours en juillet + 8 jours d'entraînement
 - 6 jours en août + 10 jours d'entraînement
 - 8 jours en novembre
- Entraînement un dimanche par moi sur la période automnale
- Tous les week-ends de course, compétition régionales + challenge nation u15 + France des clubs + éventuellement quelques SAMSE (les 1^{ers} et selon les lieux)
- Vacances de Noël : 12 séances d'entraînement
- Vacances de février : 15 séances d'entraînement

2 Finances

Envoyer les factures de Gédimat et Alain pneu.

Pas de réponse de MMA à Kirsten donc envoyer la facture.

3 Divers

- Télési en panne aux Moussières depuis mardi après-midi. Malveillance de jeunes qui manipulaient mal le télési dont certains du club qui évoluaient en dehors du cadre de HJS. Rappel du respect et de la



bonne utilisation du matériel à faire à l'entraînement + par mail pour expliquer que lorsque certains font des bêtises en portant la veste du club c'est tout le club qui en pâtit.

- Réflexions sur le manque de politesse de certains jeunes qui notamment ne disent pas bonjour, esprit club à développer.

Asap = dès que possible

Domaine	Action	Resp	Dead line
Salarié	Éditer et diffuser la recherche d'emploi	Rod	asap
Finances	Envoyer les factures à Gédimat, Alain Pneu, MMA	Julien	asap
Communication jeunes	Rappel de la bonne utilisation du téléski et par mail		Prochain entraînement

fin séance : 22h35

Secrétaire :

Anne-Laure Capelli